

Утверждено приказом директора
ООО «Горняцкий водоканал»
От 01.12.2020 г. №21
(Приложение 1)

**Положение о платных услугах,
предоставляемых ООО «Горняцкий водоканал»**

Положение № 1.

О предоставлении платных услуг населению.

Руководствуясь требованиями Гражданского Кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 03.07.2016) "О защите прав потребителей", Закона Российской Федерации от 07.12.2011 N 416 (ред. от 29.12.2015 «О водоснабжении и водоотведении», Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (утв. постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354) , Уставом ООО «Горняцкий водоканал», а также в целях совершенствования организации платных услуг, оказываемых населению работниками ООО«Горняцкий водоканал» объявляю следующий порядок проведения работ:

1. Работы по вводу прибора учета в эксплуатацию, расположенному в жилом или нежилом помещении Абонента при условии предоставления заявки в письменной форме с предоставлением необходимой документации, выполняются без взимания платы » в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (утв. постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354)

2. Работы по сбору информации и заполнению заявки на ввод прибора учета в эксплуатацию, оформлению копий документов, повторной пломбировке, проверке исправности и работоспособности прибора учета, в том числе с использованием переносной поверочной установки, не связанные с выполнением обязанностей, возложенных согласно Закона Российской Федерации от 07.12.2011 N 416 (ред. от 29.12.2015 «О водоснабжении и водоотведении», Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (утв. постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354) на Исполнителя, производятся при обращении Абонента за дополнительной оплатой.

3. Оплата за выполненные работы (оказанные услуги) производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет организации, внесения наличных денежных средств в кассу ООО «Горняцкий водоканал» или представителю ООО «Горняцкий водоканал» при условии оформления квитанций об оплате не менее, чем в 2 экземплярах, 1 экземпляр – Абоненту, 2 экземпляр - ООО «Горняцкий к водоканал»

Утверждено приказом директора
ООО «Горняцкий водоканал»
От 01.12.2020 г. №21
(Приложение 2)

**Перечень платных услуг
ООО «Горняцкий водоканал»**

1. Услуга мастера по подготовке документов к вводу пробора учета в эксплуатацию (сбор информации для заполнения заявки на ввод прибора учета в эксплуатацию с изготовлением копии паспорта на прибор учета, заполнение заявки).

2. Услуга мастера по повторной пломбировке в случае, когда опломбирование соответствующих приборов учета производится исполнителем повторно в связи с нарушением пломбы или знаков поверки потребителем или третьим лицом.

3. Услуга мастера по проверке исправности и работоспособности прибора учета, в том числе с использованием переносной поверочной установки.

Утверждено приказом директора
ООО «Горняцкий водоканал»
От 01.12.2020 г. №21
(Приложение 3)

**Стоимость платных услуг,
оказываемых ООО «Горняцкий водоканал»
на 2021 - 2022 г.**

Наименование услуги	Единица	Цена, руб.
1. Заполнение заявки на ввод прибора учета в эксплуатацию с изготовлением копии паспорта на прибор учета	1 счетчик	250-00
	2 счетчика	300-00
2. Повторная пломбировка в случае, когда опломбирование соответствующих приборов учета производится исполнителем повторно в связи с нарушением пломбы или знаков поверки потребителем или третьим лицом.	1 счетчик	300-00
3. Проверка исправности и работоспособности прибора учета	1 счетчик	300-00
4. Проверка исправности и работоспособности прибора учета с использованием переносной поверочной установки.	1 счетчик	400-00